

# REGULAMIN CENTRUM TARGOWO – KONGRESOWEGO

## I. DEFINICJE

Zawsze, jeżeli użyte zostały w tekście Regulaminu Centrum Targowo- Kongresowego niżej wymienione terminy należy je rozumieć w następujący sposób:

1. **Centrum Targowo- Kongresowe** - Obiekt mieszczący się w Warszawie przy ul. Marsa 56 c,
2. **CTK** – Sp. z o.o., Warszawa ul. Marsa 56 c,
3. **Imprezy** – wydarzenia, targi, pokazy, kongresy koncerty itp. organizowane na terenie Centrum Targowo – Kongresowego,
4. **Organizator** - podmiot, który na mocy odrębnej umowy zawartej z firmą CTK organizuje Imprezy na terenie Centrum Targowo Kongresowego,
5. **Uczestnik** – podmiot prawny oraz osoba fizyczna biorąca udział - w Imprezie organizowanej na terenie Centrum Targowo-Kongresowego,
6. **Umowa** - Umowa pomiędzy CTK, a Organizatorem dotycząca wynajęcia Centrum Targowo – Kongresowego w celu zorganizowania Imprezy.

## II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 2.1. Postanowienia niniejszego regulaminu obowiązują Organizatorów Imprez odbywających się na terenie Centrum Targowo-Kongresowego oraz ich Uczestników.
- 2.2. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami niniejszego regulaminu oraz Umowy zawartej pomiędzy CTK a Organizatorem, decyduje brzmienie Umowy, która ma pierwszeństwo przed postanowieniami niniejszego regulaminu w

sprawach w Umowie uregulowanych.

2.3. Postanowienia regulaminu dotyczące Organizatorów mają zastosowanie również do podmiotów - osób działających na ich zlecenie (osoby dokonujące transportu eksponatów, dokonujące zabudowy , prace specjalistyczne , itp.).

2.4. Organizator zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania przepisów BHP, przeciwpożarowych i sanitarnych, w szczególności zaś zasad opisanych w „Wytycznych pożarowych dla wystawców lub organizatorów innych imprez w budynku hali wystawowej z zapleczem biurowym w Warszawie przy ulicy Marsa 56 c ”, podczas okresu wynajmu powierzchni lub pomieszczeń na terenie Centrum Targowo-Kongresowego.

### **III. POSTANOWIENIA ORGANIZACYJNE**

#### **3.1. GODZINY PRACY CENTRUM TARGOWO – KONGRESOWEGO**

3.1.1 Za czas otwarcia Centrum Targowo-Kongresowego w okresie trwania umowy najmu odpowiada Organizator.

3.1.2 Organizator zobowiązany jest do uregulowania pod względem formalno finansowym wszelkich zobowiązań wynikających z przekroczenia unormowanego czasu pracy pracowników obsługi obiektu (dotyczy to pracy zarówno po godzinach, w nocy oraz w dni wolne od pracy).

#### **3.2. ZABEZPIECZENIE TERENU I ZASADY ODPOWIEDZIALNOŚCI**

3.2.1. **Centrum Targowo- Kongresowe** w okresach pomiędzy imprezami jest monitorowane przez służby ochrony wynajęte przez CTK w zakresie niezbędnym do codziennego funkcjonowania obiektu.

3.2.2. Organizator odpowiada za bezpieczeństwo, wynajęcie ochrony i zabezpieczenie Imprezy

oraz Centrum Targowo – Kongresowego przez cały okres najmu.

3.2.3. Organizator zatrudni na swój koszt dodatkowych pracowników ochrony od firmy posiadającej wyłączność na ochronę obiektu ze strony **Centrum Targowo-Kongresowego**.

3.2.4. Na czas określony w umowie najmu, Organizator na swój koszt zatrudni i zabezpieczy obsadę punktu medycznego na terenie obiektu.

3.2.5. W okresie najmu Organizator oraz Uczestnicy imprezy zobowiązani są do posiadania identyfikatorów, zaproszeń lub biletów uprawniających do wejścia na teren obiektu. Za przygotowanie identyfikatorów, zaproszeń i biletów odpowiada Organizator.

3.2.6. **Centrum Targowo- Kongresowe** nie ponosi odpowiedzialności za szkody: utratę, ubytek, uszkodzenie lub zniszczenie eksponatów i innych przedmiotów Organizatora i pozostałych Uczestników Imprezy.

3.2.7. Organizator zobowiązany jest do ubezpieczenia imprezy. Kopia stosownej polisy ubezpieczeniowej musi być każdorazowo przedłożona dyrektorowi ds. administracyjno technicznych obiektu najpóźniej na 21 dni przed rozpoczęciem terminu najmu zawartego w umowie. Za wszelkie, ewentualne szkody powstałe z winy Organizatora lub jego kontrahentów w obszarze przedmiotu najmu odpowiedzialność materialną wobec **Centrum Targowo- Kongresowego** ponosi Organizator.

3.2.8. Organizator ponosi odpowiedzialność wobec CTK za wszelkie szkody i straty wynikłe z niewłaściwego użytkowania przydzielonej powierzchni.

### **3.3. ORGANIZACJA PRAC PRZY REALIZACJI IMPREZ**

3.3.1. Dyrektor ds. administracyjno-technicznych **Centrum Targowo- Kongresowego** na pisemne zamówienie Organizatora może zorganizować wykonanie prac i usług świadczonych przez CTK zgodnie z Cennikiem Usług Dodatkowych, Zapotrzebowanie na ewentualne dodatkowe świadczenia nie objęte

treścią zamówienia mogą być wykonane odpłatnie po zgłoszeniu na piśmie najpóźniej na 21 dni przed terminem rozpoczęcia imprezy. Zgłoszenia po tym terminie będą realizowane pod warunkiem możliwości technicznych i organizacyjnych.

3.3.2. W przypadku zapotrzebowania na usługi nietypowe, podłączenia dużych mocy, pozwolenia na pokazy wymagające zgody i inne indywidualne zamówienia, Organizator powinien zgłaszać dyrektorowi ds. administracyjno – technicznych w miarę możliwości jak najwcześniej. Zbyt późne zgłoszenie zapotrzebowania na takie usługi może spowodować brak możliwości ich wykonania.

3.3.3. Organizator zobowiązany jest, nie później niż na 21 dni przed rozpoczęciem montażu, przedstawić do zatwierdzenia dyrektorowi ds. administracyjno – technicznych odpowiednie dokumenty związane z Imprezą w 2 egzemplarzach, a w szczególności:

- a. zaakceptowany przez strażaków projekt zabudowy;
- b. projekt instalacji elektrycznej, podając pobór mocy, rozmieszczenie urządzeń trójfazowych, usytuowanie linii specjalnych i sprzętu teletechnicznego;
- c. projekt instalacji i wodociągowo-kanalizacyjnej,
- d. stosowne certyfikaty i zaświadczenia o trudno palności, dotyczące stosowanych do zabudowy stoisk materiałów,
- e. Kopię polisy ubezpieczeniowej.

3.3.4. W czasie przewidzianym dla montażu i demontażu imprezy Organizator ponosi odpowiedzialność za rodzaj i zakres przeprowadzonych prac. Dopuszcza się jedynie prowadzenie niezbędnych robót montażowych i wykończeniowych. W szczególności zabronione są prace związane ze spawaniem, szlifowaniem drewna i gipsu oraz wszelkie prace powodujące zapylenie.

3.3.5. Wszelka zabudowa wystawiennicza łącznie z urządzeniami i eksponatami oraz nośnikami reklam powinna być montowana w taki sposób, żeby jej poszczególne elementy nie stanowiły zagrożenia dla bezpieczeństwa życia i zdrowia osób

przebywających na terenie **Centrum Targowo- Kongresowego**.

3.3.6. W przypadku naruszenia przez Organizatora pkt. 3.3.4 i 3.3.5 Regulaminu **Centrum Targowo- Kongresowego** dyrektor ds. administracyjno – technicznych ma prawo przerwać prace montażowe i nakazać usunięcie powstałego zagrożenia.

3.3.7. Zabrania się samowolnego wykonywania jakichkolwiek przyłączy do instalacji znajdujących się w kanałach medialnych. Wszelkie prace w kanałach medialnych, a także wszystkie przyłącza wyprowadzane z kanałów medialnych we wskazane na planie zabudowy miejsce, mogą być wykonywane wyłącznie przez autoryzowanych konserwatorów **Centrum Targowo- Kongresowego**.

3.3.8. Elementy zabudowy: fryzy, transparenty, markizy, opisy stoisk i eksponatów oraz znaki firmowe i towarowe oraz reklamy nie mogą blokować w żaden sposób przejść i ciągów komunikacyjnych oraz zatwierdzonej wysokości zabudowy.

3.3.9. Zabrania się bez uzgodnienia z **Centrum Targowo- Kongresowym**, zawieszania i naklejania elementów stoisk, transparentów, reklam i dekoracji do konstrukcji hal. Niestosowanie się do tego zakazu skutkować będzie obciążeniem Organizatora stosowną karą w wysokości 2000 PLN oraz może wiązać się z nakazem przerwania prac montażowych lub imprezy.

3.3.10. Organizator jest zobowiązany do bezwzględnego codziennego utrzymania czystości i porządku na wynajętym przez siebie obszarze wraz z powierzchnią przynależną przez cały okres montażu, przygotowania, trwania i demontażu imprezy . W przypadku niewykonania powyższych prac porządkowych **Centrum Targowo- Kongresowe** zleci ich wykonanie na koszt i ryzyko Organizatora.

3.3.11. Organizator zobowiązany jest do wywozu z terenu obiektu wszelkich odpadów powstałych okresie objętym umowa. W przypadku niewykonania powyższych prac porządkowych **Centrum Targowo- Kongresowe** zleci ich wykonanie na

koszt i ryzyko Organizatora.

3.3.12. Organizator zobowiązany jest zapewnić we własnym zakresie w okresie przygotowania, trwania i demontażu Imprezy dyżur techniczny odpowiadający za wykonywanie wszelkich działań i sprawne funkcjonowanie urządzeń.

3.3.13. Organizator zobowiązany jest do nadzorowania prowadzonych wszystkich robót montażowych i demontażowych wykonywanych na rzecz imprezy zgodnie z zatwierdzonym wcześniej architektonicznym planem zabudowy, oraz poszanowaniem majątku **Centrum Targowo- Kongresowe**.

3.3.14. Organizator przejmuje i zdaje obiekt w terminach określonych w warunkach umowy najmu. Organizator ponosi odpowiedzialność za stan techniczny oraz porządkowy zdawanego obiektu. Za niedotrzymanie warunków zdania obiektu CTK jako zarządzający obiektem może nałożyć na Organizatora stosowną karę i zlecić doprowadzenie obiektu do właściwego stanu na koszt ryzyko Organizatora.

3.3.15. Ze względów bezpieczeństwa i z powodów organizacyjnych, rozładunek, załadunek i transport towarów oraz montaż i demontaż konstrukcji na terenie **Centrum Targowo-Kongresowego** za pomocą urządzeń mechanicznych kierowanych przez operatora, takich jak dźwigi, wózki widłowe, wózki nożycowe, platformy załadownicze, podnośniki itp., może być dokonywany odpłatnie jedynie przez firmy autoryzowane przez CTK, w tym przez oficjalnego spedytora CTK. Użycie urządzeń mechanicznych przez inne firmy niż ww. musi być uzgodnione z CTK na piśmie i podlegać będzie dodatkowej opłacie (np 100% cennika usług transportowych).

3.3.16. Prawo Używania ręcznych wózków transportowych, wózków paletowych itp. na terenie hal wystawowych CTK mają wyłącznie :wystawcy - do obsługi własnych stoisk, klienci CTK - do obsługi swoich imprez, firmy autoryzowane przez CTK. Do obsługi transportowej na terenie obiektu dopuszczone będą jedynie urządzenia wyposażone w koła nieniszczące nawierzchni.

- 3.3.17. Ekspozycja na terenie zewnętrznym podlega takim samym zasadom jak w przypadku ekspozycji wewnątrz.
- 3.3.18. Organizator zobowiązany jest zakończyć demontaż w wyznaczonym w umowie terminie.
- 3.3.19. Zakończenie prac obejmuje w szczególności wywóz eksponatów, elementów zabudowy, zwinięcie pokryć podłogi wraz taśmami oraz zdjęcie reklam Imprezy.
- 3.3.20. W przypadku przekroczenia terminu wynajmu , Organizator zostanie obciążony karą w wysokości zgodnej z umową oraz kosztami usunięcia pozostawionych elementów zabudowy czy wystroju Imprezy.
- 3.3.21. W przypadku konieczności usunięcia trudno zmywalnych zabrudzeń po różnorodnych chemikaliach, pozostałości kleju po taśmach samoprzylepnych Organizator zostanie obciążony dodatkowymi kosztami w wysokości stosownie 10 PLN/ metr bieżący – 20 PLN/m<sup>2</sup>.

### **3.4. EKSPONATY**

- 3.4.1. Pojazdy mechaniczne lub inne urządzenia z silnikami spalinowymi można eksponować w **Centrum Targowo- Kongresowym** jedynie po spełnieniu warunków określonych w przepisach przeciwpożarowych i uzyskaniu zgody dyr.administracyjno technicznego.
- 3.4.2. Organizator jest zobowiązany do dostarczenia do CTK informacji o parametrach technicznych i własnościach eksponatów mogących stanowić zagrożenie .
- 3.4.3. Zezwolenia CTK wymaga eksponowanie:
- \_ maszyn, pojazdów i urządzeń w ruchu,
  - \_ balonów wypełnionych gazami,
  - \_ wszelkich urządzeń zasilanych gazem lub innym paliwem.

### **3.5. REKLAMA**

3.5.1. Formy reklamy, w szczególności optyczne czy akustyczne, nie mogą stanowić zagrożenia dla bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz nie mogą powodować jakichkolwiek zakłóceń na terenie **Centrum Targowo- Kongresowego**.

3.5.2. Wszelkie formy reklamy na terenie **Centrum Targowo- Kongresowe** poza stoiskami, jeśli Umowa nie stanowi inaczej, podlegają opłacie i wymagają zgody CTK. Brak zgody spowoduje usunięcie reklam na koszt i ryzyko Organizatora.

### **3.6. POSTANOWIENIA DODATKOWE**

3.6.1. Prowadzenie na terenie **Centrum Targowo- Kongresowego** jakiegokolwiek działalności komercyjnej bez uprzedniej pisemnej zgody CTK jest zabronione.

3.6.2. Na terenie **Centrum Targowo- Kongresowego** spożywanie alkoholu dozwolone jest tylko w miejscach do tego przeznaczonych (punkty gastronomiczne, stoiska wystawców), chyba, że co innego wynika z umowy CTK z Organizatorem

3.6.3. CTK nie będzie ponosić odpowiedzialności w przypadku konieczności odwołania imprezy z przyczyn od niej niezależnych, chyba się co innego wynika z umowy CTK z Organizatorem.

### **3.7. PRZEPISY Przeciwpożarowe – reguluje instrukcja przeciwpożarowa**

3.7.1. Wyznaczone drogi komunikacyjne i ewakuacyjne muszą być zawsze wolne. Zabrania się na nich parkowania pojazdów oraz składowania towarów. Pojazdy i towary pozostawione na tych drogach zostaną usunięte odpłatnie.

3.7.2. Wszystkie urządzenia ppoż. (gaśnice, przyciski sygnalizacyjne, hydranty, czujki



ppoż.) oraz telefony ogólne, drzwi ewakuacyjne i ich oznaczenia muszą być w każdej chwili dostępne i widoczne; nie wolno ich zastawiać.

3.7.3. Samochody i inne pojazdy mechaniczne przeznaczone do ekspozycji w salach wystawienniczych **Centrum Targowo- Kongresowego** powinny mieć puste zbiorniki paliwowe. Przy wtaczaniu dopuszcza się zawartość minimalnej ilości paliwa, umożliwiającą wjazd i wyjazd z sali ekspozycyjnej.

3.7.4. Organizator zobowiązuje się do przekazania najpóźniej na 5 dni przed imprezą, informacji dotyczącej dymów scenicznych (towarzyszących, imprezom artystycznym, bankietom, koncertom, etc...). Podczas imprez tego typu wyłączane są za zgodą PSP, czujki dymowe oraz obowiązkowa jest obecność na terenie obiektu pracownika Straży Pożarnej. Koszt dyżuru strażaków pokrywa Organizator.

3.7.5. Na terenie **Centrum Targowo- Kongresowego** zabronione jest:

- a. Używanie ognia otwartego w salach i na stoiskach zewnętrznych,
- b. Palenie tytoniu.
- c. Przechowywanie poza stoiskami wszelkiego rodzaju opakowań, papierów i innych materiałów stwarzających zagrożenie pożarowe.
- d. Zastawianie dostępu do rozdzielni elektrycznych, hydrantów, podręcznego sprzętu gaśniczego, przycisków alarmowych ppoż., wyłączników energii elektrycznej, przycisków klima konwektorów, itp.
- e. Zastawianie (szczególnie parkującymi samochodami) dróg pożarowych prowadzących do Centrum (droga pożarowa wyznaczona zgodnie z dokumentacją ppoż. Centrum) oraz blokowanie dróg, przejść, wyjść ewakuacyjnych i ciągów komunikacyjnych.
- f. Gromadzenie i przechowywanie materiałów palnych, jak również używanie palnych lub tworzących wybuchowe mieszanki płynów jako środków czyszczących,
- g. Pozostawienie powierzchni wystawienniczej po zakończonej pracy lub

prezentacji maszyn i urządzeń technicznych nie oczyszczonej z płynów, kurzu, smarów, olejów i odpadów produkcyjnych,

h. Pozostawienie zatłuszczonych, zaoliwionych szmat i czyściwa bez należącego zabezpieczenia, substancji, których wzajemne oddziaływanie może być powodem samo zapłonu lub wybuchu,

i. Stosowanie w salach oraz na terenie otwartym balonów napełnionych palnym gazem.

j. Wnoszenie i stosowanie bez odrębnych uzgodnień ze służbą ppoż. Centrum wszelkich butli z gazami palnymi, w tym również typu turystycznego.

3.7.6. Sposób i miejsce bezpiecznego magazynowania materiałów łatwopalnych i trujących należy każdorazowo uzgodnić z służbą ppoż. **Centrum Targowo-Kongresowego.**

3.7.7. Pojazdy mechaniczne lub inne urządzenia z silnikami spalinowymi można eksponować w salach jedynie po spełnieniu następujących warunków :

a. zbiornik paliwa może zawierać jedynie niezbędną ilość paliwa

umożliwiającego opuszczenie hali,

b. zbiornik paliwa musi być zamknięty

c. akumulator musi być trwale odłączony

3.7.8. Urządzenia, których powierzchnia może nagrzać się do temperatury przekraczającej 100 st. C muszą być oddalone od obudowy i wszelkich materiałów łatwopalnych na bezpieczną odległość, ustaloną każdorazowo z służbą ppoż. **Centrum Targowo- Kongresowego.**

3.7.9. Użytkownikom urządzeń zasilanych energią elektryczną lub gazem palnym zabrania się dokonywania jakichkolwiek przeróbek, napraw we własnym zakresie, a ponadto zabrania się:

a. Korzystania z uszkodzonych instalacji elektrycznych lub gazowych,

b. Korzystania z instalacji elektrycznych i gazowych, które są niezgodne z

projektem uzgodnionym z **Centrum Targowo- Kongresowym**,

- c. Pozostawiania bez dozoru włączonych do sieci odbiorników elektrycznych jak np. grzejników, kuchenek, Żelazek, czajników itp. Każdy Użytkownik a w szczególności Uczestnik zobowiązany jest, każdorazowo przed opuszczeniem stoiska, do wyłączenia zasilania energii elektrycznej swojego stoiska.
- d. Ustawiania urządzeń grzejnych na podłożu palnym,
- e. Zakładania na żarówki i inne punkty świetlne osłon z materiałów łatwopalnych.

3.7.10 Do zabudowy stoisk należy używać wyłącznie materiałów, które są niepalne, trudno zapalne, bądź zostały zabezpieczone przed ogniem. Nie wolno stosować takich materiałów, które paląc się eksplodują.

3.7.11 Zabrania się Używania wykładzin z materiałów palnych na ciągach komunikacyjnych i ewakuacyjnych oraz na klatkach schodowych. W wyjątkowo uzasadnionych przypadkach, w uzgodnieniu ze służbą ppoż. **Centrum Targowo- Kongresowego**, dopuszcza się na ciągach ewakuacyjnych i komunikacyjnych (z wyjątkiem klatek schodowych) stosowanie wykładzin podłogowych spełniających wymogi trudno zapalnych.

3.7.12. Zabrania się organizowania pokazów pirotechnicznych.

3.7.13. Organizatorzy zobowiązani są do zaniechania wszelkich czynności mogących obniżyć stopień bezpieczeństwa przeciwpożarowego. W przypadku specyficznej ekspozycji stwarzającej poważne zagrożenie pożarowe, na Organizatorach Spoczywa obowiązek dodatkowego zabezpieczenia przeciwpożarowego we własnym zakresie, w sposób uzgodniony ze służbą ppoż. Centrum.

3.7.14. Zabronione jest używanie podręcznego sprzętu gaśniczego do celów nie związanych z akcją ratowniczo-gaśniczą.

3.7.15. Wykonawcy obudowy stoisk wewnątrz i na zewnątrz Centrum zobowiązani są do:

- a. ścisłego przestrzegania przepisów dotyczących zabezpieczenia przeciwpożarowego
- b. zapoznania się z rozmieszczeniem podręcznego sprzętu gaśniczego, przycisków alarmowych, hydrantów wewnętrznych i zewnętrznych oraz sposobu ich Użycia w przypadku powstania pożaru,
- c. natychmiastowego wykonania doraźnych poleceń wydanych przez służby ppoż. Centrum a dotyczących bezpieczeństwa przeciwpożarowego na stoiskach wewnątrz hal oraz stoiskach zewnętrznych.

3.7.16. Wszelkie stwierdzone usterki i nieprawidłowości w zabezpieczeniu przeciwpożarowym w salach lub ekspozycjach zewnętrznych należy natychmiast zgłaszać służbom ppoż. lub innym służbom Centrum.

3.7.17. W razie powstania pożaru na terenie Centrum należy natychmiast zaalarmować Państwową Straż Pożarną telefonem nr 998 lub przyciskiem alarmowym. Do chwili przybycia Państwowej Straży Pożarnej należy bezwzględnie podporządkować się kierującemu akcją ratowniczo-gaśniczą pracownikowi CENTRUM, a po przybyciu funkcjonariuszy Państwowej Straży Pożarnej, dowódcy akcji ratowniczo-gaśniczej.

### **3.8. PRZEPISY DOTYCZĄCE MATERIAŁÓW NIEBEZPIECZNYCH DLA ZDROWIA I ŚRODOWISKA**

3.8.1. Wszystkie urządzenia emitujące promieniowanie jonizujące (radioaktywne, rentgenowskie) oraz urządzenia laserowe na terenie Centrum Targowo - Kongresowe muszą posiadać zgodę na ich eksploatację w warunkach targowych wydaną przez Państwowy Dozór Bezpieczeństwa Jądrowego i Ochrony Radiologicznej.

3.8.2. Odpadów niebezpiecznych dla zdrowia i środowiska (oleje, emulsje, kwasy, tłuszcze,

lakiery itp.) objęte są całkowitym zakazem odprowadzania do kanalizacji oraz wyrzucania razem z innymi odpadami do pojemników na śmieci. Odpady te podlegają specjalistycznej utylizacji na koszt i ryzyko Organizatora.

### **3.9. PRZEPISY BHP**

- 3.9.1. Użytkownicy hal targowych ponoszą całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo i higienę pracy swoich pracowników, wykonujących roboty na terenie Centrum Targowo - Kongresowe i odpowiadają za wszelkie wypadki wynikłe wskutek braku nadzoru lub zaniedbania wymogów i norm bezpieczeństwa pracy w okresie montażu, eksploatacji i demontażu ekspozycji oraz wynajmu hal (terenu otwartego) na inne cele.
- 3.9.2. Maszyny, silniki, narzędzia, aparaty oraz inne urządzenia wolno podłączyć tylko wtedy, gdy wyposażono je we wszelkie przepisowe elementy ochronne a w szczególności w osłony i bariery zapobiegające dostępowi osób nieuprawnionych.
- 3.9.3. Uruchamianie maszyn i urządzeń nie odpowiadających wymogom bezpieczeństwa oraz obsługiwanie ich przez personel nieuprawniony jest zabronione.
- 3.9.4. Przy demonstrowaniu maszyn i urządzeń w ruchu należy wydzielić i odpowiednio zabezpieczyć teren przeznaczony na ten cel.
- 3.9.5. Wszyscy pracownicy wykonujący w imieniu Organizatora lub Uczestników Zbudowę Imprezy muszą posiadać aktualne zaświadczenie o odbytym szkoleniu BHP.
- 3.9.6. Dostępne krawędzie szyb znajdujących się na stoiskach muszą być oszlifowane aby wyeliminować niebezpieczeństwo skaleczenia.
- 3.9.7. W zakresie spraw bezpieczeństwa i higieny pracy nie objętych niniejszymi przepisami, mają zastosowanie ogólne, obowiązujące w Polsce przepisy, których powinni przestrzegać wszyscy Użytkownicy Centrum Targowo – Kongresowe.

